



**S.P.E.S. S.c.p.A.**

Società di Promozione degli Enti Savonesi per l'Università

CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015 PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE



MF/cm/93/2024

Savona 10/07/2024

## **Avviso di Selezione n° 1 studente per l'orientamento nuovi alloggiati per le Residenze Universitarie SPES S.c.p.A. Anno accademico 2024/2025**

SPES S.c.p.A. ricerca n.1 studente regolarmente iscritto ad uno dei corsi di laurea dell'Università degli Studi di Genova con sede Savona e alloggiato nelle residenze del Campus di Savona per lo svolgimento di attività di orientamento per i nuovi alloggiati per le Residenze Universitarie SPES S.c.p.A. Anno accademico 2024/2025.

### **Requisiti per presentare richiesta di ammissione al colloquio di selezione**

Possono presentare domanda gli studenti residenti presso gli alloggi "Nuove Residenze di SPES" del Campus Universitario di Savona regolarmente iscritti all'Università di Genova per l'anno accademico 2023/2024 e in regola con i crediti universitari richiesti nel bando di assegnazione alloggi, sono escluse le matricole iscritte a corsi di laurea triennale.

- Lingue: italiano fluente e inglese
- perfetta conoscenza del regolamento alloggi
- perfetta conoscenza delle dinamiche delle residenze

### **Termine di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione, pena l'esclusione, dovrà essere inviata via email **entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 26 luglio p.v.**, a [segreteria@spes-savona.it](mailto:segreteria@spes-savona.it) con Nome- Cognome – N. matricola- Corso di studi ed anno di iscrizione - anno ingresso nelle residenze ed eventuali attività svolte per gli alloggiati durante l'anno accademico 2023/2024.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il termine e l'ora sopra indicati, come quelle inviate con altre modalità di trasmissione.

SPES non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

### **Finalità e compiti della figura**

Lo studente sarà impegnato principalmente nelle seguenti attività:

- Accogliere gli studenti in arrivo;
- gestione di incontri, per condividere l'esperienza universitaria, favorire l'integrazione.
- promuovere la conoscenza e il rispetto del regolamento delle residenze;
- organizzazione delle aree comuni delle residenze per accogliere i nuovi studenti;
- gestione dei turni mensili della pulizia per il primo mese in attesa della nomina dei nuovi tutor;
- offrire la propria disponibilità a turno nel weekend, per garantire agli alloggiati un primo supporto durante la chiusura degli uffici.

Lo studente non ha poteri decisionali e per ogni questione o problema sottoposto alla sua valutazione dovrà riferire alla Signora Caterina Marcantonio la quale, in caso di provvedimenti che esulino dalla gestione ordinaria, riferirà ai vertici aziendali di SPES ai quali spetta ogni decisione.

**17100 Savona - Via Magliotto, 2 - Campus Universitario**

Tel. 019 21945481 - fax 019 21945480 E-mail: [segreteria@spes-savona.it](mailto:segreteria@spes-savona.it)

C. F. e P. IVA: 00511850091 - Reg. Imprese Savona n° SV056-15353 - [www.spes-savona.it](http://www.spes-savona.it)



**S.P.E.S. S.c.p.A.**

Società di Promozione degli Enti Savonesi per l'Università

CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015 PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE



### **Periodo di svolgimento**

Il periodo richiesto avrà la durata da 1° settembre al 15 ottobre 2024, senza vincoli di orario e/o subordinazione.

### **Benefici concessi allo studente**

Lo studente assegnatario godrà del beneficio di una riduzione della quota alloggio mensile per tutta la durata del servizio offerto.

### **Modalità di selezione dei candidati**

La selezione avverrà a seguito di un colloquio individuale effettuato a ciascun candidato e volto ad accertare il possesso di requisiti specifici quali: buone capacità relazionali e organizzative oltre che la disponibilità e la motivazione a svolgere l'attività secondo le indicazioni previste dal presente bando.

Data e ora dei colloqui individuali verranno comunicati via mail a seguito della candidatura

### **La scelta da parte di SPES è insindacabile.**

È facoltà di SPES interrompere o annullare la presente procedura in qualsiasi momento, così come è facoltà di SPES non affidare la mansione in mancanza di candidati ritenuti idonei.

### **Assegnatario dell'incarico**

Allo studente assegnatario del servizio verrà inviata comunicazione scritta.

### **Recesso**

Lo Studente può chiedere di essere esentato dalla propria funzione con comunicazione scritta da consegnare a SPES o trasmettere alla mail [segreteria@spes-savona.it](mailto:segreteria@spes-savona.it) con 15 gg di preavviso.

In tale evenienza, perderà il beneficio concesso sulla scorta del presente bando a far data dal giorno di cessazione delle proprie funzioni. Allo stesso modo SPES può richiedere, con comunicazione scritta e 8 gg di preavviso, la sospensione dal suo servizio, salvo gravi inadempienze del regolamento.

### **Trattamento dei Dati Personali sensibili.**

*INFORMATIVA RESA AGLI INTERESSATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679*

Titolare del Trattamento è SPES S.c.p.A. con sede legale in VIA A. MAGLIOTTO, 2 - 17100 SAVONA nella persona del suo Presidente in carica Avv. Michele Ferrando, email di riferimento [privacy@spes-savona.it](mailto:privacy@spes-savona.it). Il DPO di SPES S.c.p.A. è l'Avv. Massimo Ramello i cui contatti sono: Tel. 0131 1826681, pec: [dpo@gdpr.nelcomune.it](mailto:dpo@gdpr.nelcomune.it).

I Suoi dati personali acquisiti dall'organizzazione sono rilasciati direttamente presso l'interessato mediante la compilazione o del Form on-line o dell'inserimento manuale presso i nostri uffici

I Suoi Dati Personali saranno trattati in forma prevalentemente automatizzata presso le sedi SPES S.c.p.A., ma anche in forma cartacea con logiche strettamente correlate alla gestione amministrativa, fiscale e logistica delle Residenze Universitarie del Campus di Savona. Tali dati sono raccolti su un gestionale in cloud gestito da SPES S.c.p.A. o da eventuali terzi nominati quali Responsabili del Trattamento esterni.

La Società può comunicare i Suoi dati a soggetti terzi quali: Università degli Studi di Genova, Comune di Savona, Questura e Prefettura, ALISEO, Consulenti fiscali, del lavoro e legali, Agenzia delle Entrate.

I dati personali raccolti da SPES non sono soggetti a diffusione o comunicazione all'estero e non verranno venduti o ceduti a terzi.

Per quanto riguarda i criteri applicati dal titolare per determinare il periodo di conservazione dei dati, questi saranno conservati anche dopo la cessazione e l'esecuzione del contratto, per un periodo di dieci anni, termine massimo applicabile previsto dall'art. 2220 codice civile.

La informiamo che Lei, in quanto soggetto interessato dal trattamento, può esercitare specifici diritti sulla protezione dei dati, riportati nel seguente elenco: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione,

**17100 Savona - Via Magliotto, 2 - Campus Universitario**

Tel. 019 21945481 - fax 019 21945480 E-mail: [segreteria@spes-savona.it](mailto:segreteria@spes-savona.it)

C. F. e P. IVA: 00511850091 - Reg. Imprese Savona n° SV056-15353 - [www.spes-savona.it](http://www.spes-savona.it)



**S.P.E.S. S.c.p.A.**

Società di Promozione degli Enti Savonesi per l'Università

CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015 PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE



diritto di opposizione al trattamento, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre un reclamo a un'autorità di controllo.

#### **Natura del rapporto**

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico è al di fuori di qualsiasi rapporto di subordinazione, di contratto di collaborazione coordinata e continuativa e di attività di lavoro autonomo.

Michele Ferrando – Presidente  
(firmato in originale)