

Savona 10/02/2021

MS/dz/63/2021

A tutte le ditte interessate

OGGETTO: Pulizie ordinarie e straordinarie dei locali in concessione a SPES situati all'interno del Campus Universitario di Savona

Spes ScpA intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto e nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto tramite procedura di evidenza pubblica.

SPES ScpA richiede, inoltre, che l'offerta comprenda tutto il servizio richiesto. Offerte parziali non potranno essere prese in considerazione.

Il **dettaglio del Servizio** richiesto è consultabile sul sito www.spes-savona.it tramite relativi documenti allegati alla presente (allegato A- Documento Tecnico allegato B tabella esplicativa); le ditte interessate a presentare l'offerta dovranno **obbligatoriamente effettuare un sopralluogo** preventivo presso la struttura al fine di prendere visione delle aree oggetto dell'appalto. La ditta dovrà allegare, in fase di presentazione dell'offerta, la copia della ricevuta di avvenuto sopralluogo che verrà rilasciata dalla stazione appaltante. Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con l'ufficio SPES (tel. 019.21945481 – mail caterina.marcantonio@spes-savona.it). **Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro il giorno 26 febbraio 2021**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del maggior ribasso percentuale sul prezzo a mq stabilito. Il ribasso percentuale offerto verrà applicato indifferentemente su tutte le aree. La stazione appaltante per tutti i servizi ordinari richiesti come da tabella con le frequenze previste, calcola una base d'asta pari a € 0,75 € mq/mese (mq complessivi a pieno regime 3600, esclusi gli alloggi). Il servizio indicato "in sostituzione di personale SPES" dovrà essere considerato ordinario e verrà applicato sulla base d'asta pari a € 0,75 € mq/mese lo stesso sconto percentuale presentato.

Non è ammesso il sub appalto totale o parziale della gestione del servizio ovvero la cessione del contratto.

Si evidenzia inoltre il fatto che in caso di affidamento del servizio, il pagamento della fattura potrà avverrà a 30 gg data fattura fine mese, previa accettazione della stessa da parte di SPES, in coerenza con i servizi richiesti.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa a SPES ScpA , via Magliotto 2 – palazzina Branca Piano Terra – Campus Universitario di Savona, contenente tutta la documentazione entro e **non oltre il giorno 5 marzo 2021 alle ore 12. L'offerta economica dovrà essere contenuta all'interno del plico in apposita busta sigillata.**

La stazione appaltante non è responsabile per plichi non pervenuti o pervenuti in ritardo. I plichi pervenuti oltre la data stabilita e/o con documentazione incompleta non verranno presi in considerazione.

Documenti richiesti oltre all'offerta:

- Copia Assicurazione RC
- Visura camerale aggiornata non oltre i 2 mesi
- Lettera con evidenza clienti principali ed Enti pubblici ultimi due anni (2019 e 2020)
- Lettera con indicazione del numero e qualifica del personale, che sarà impiegato per il servizio.
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
- Dichiarazione Art. 80
- Modulo anticorruzione

17100 Savona - Via Magliotto, 2 - Campus Universitario

Tel. 019 21945481 - fax 019 21945480 E-mail: segreteria@spes-savona.it

C. F. e P. IVA: 00511850091 - Reg. Imprese Savona n° SV056-15353 - www.spes-savona.it

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

E' richiesto il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria dimostrati mediante la dichiarazione, da allegare alla documentazione amministrativa da presentare, di un istituto bancario o intermedio, autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

È richiesto il possesso del requisito di cui all'art. 83, c.1, lettera a, c.3, del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'iscrizione presso il registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerenti al presente affidamento. Per "inerente" deve intendersi l'attività prevalente (o principale) esercitata.

In caso di società cooperative e consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23/06/2004).

AGGIUDICAZIONE

Il contratto avrà durata di due anni rinnovabili per pari periodo, una sola volta.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Nel caso di false dichiarazioni, la stazione appaltante procederà a darne segnalazione all'Autorità così come previsto dall'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non affidare ad alcuna delle imprese concorrenti il servizio in oggetto, qualora non ritenga di sua convenienza le offerte presentate. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione potrà inoltre sospendere, rinviare e annullare la procedura di affidamento di cui trattasi.

L'Appaltatore dovrà esonerare e sollevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità civile, diretta e indiretta, per danni a persone o cose conseguenti alla propria attività ed a quella dei suoi collaboratori.

A copertura della predetta responsabilità l'Appaltatore dovrà stipulare adeguata polizza RCT/RCO, per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00 per danni provocati a cose e/o persone da atti eseguiti o ordinati da dipendenti dell'Appaltatore o comunque in dipendenza diretta o indiretta dell'esecuzione del servizio.

L'Amministrazione non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti e alle attrezzature dell'Appaltatore, che possano derivare da comportamenti dolosi o colposi di terzi estranei all'organico dell'Amministrazione.

L'appaltatore è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale dei lavoratori impiegati nel servizio oggetto del presente capitolato e dovrà provvedere a sua totale cura e spese, alle assicurazioni obbligatorie per legge dei suoi dipendenti per le specifiche prestazioni del presente capitolato, all'osservanza di tutte le normative previdenziali e delle norme vigenti in materia di sicurezza, nonché a garantire la regolarità contributiva per i propri dipendenti.

L'Appaltatore è obbligato ad applicare nei confronti dei propri dipendenti le condizioni normative, retributive e previdenziali non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria nel territorio regionale di appartenenza, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 30, comma 4 del D.Lgs. n.50/2016. ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo necessariamente stipulato per la categoria e ad essa applicabile.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 responsabile unico del procedimento è il Responsabile Amministrativo di SPES, dott.ssa Daniela Zucchiatti. Per eventuali informazioni la Vs. Ditta potrà rivolgersi alla Sig.ra Marcantonio Caterina (tel. 01921945481, e-mail caterina.marcantonio@spes-savona.it)

Distinti saluti.

Il Presidente di SPES ScpA
Prof. Ing. Maurizio Schenone
Firmato digitalmente